

Privacyverklaring:

UW PRIVACY

In deze verklaring leest u conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) over de manier waarop uw persoonsgegevens worden verzameld en opgeslagen, en hoe met deze informatie wordt omgegaan. Ik doe mijn best om uw privacy te waarborgen. Dit betekent onder meer dat Maroov zorgvuldig omgaat met de persoonlijke en medische gegevens en dat er zorg gedragen wordt dat onbevoegden geen toegang hebben tot uw gegevens.

Contactgegevens:

Maarten Roovers

Maroov

<http://www.maroov.nl>

Kleine Vinkstraat 19

2912 AE Nieuwerkerk a/d IJssel

maarten@maroov.nl

+31 624262217

Maarten Roovers is eigenaar van Maroov en psychomotorisch therapeut.

Voor een goede behandeling is het noodzakelijk dat ik, als uw behandelende therapeut, een dossier aanleg. Dit is ook een wettelijke plicht opgelegd door de WGBO. Uw dossier bevat aantekeningen over uw situatie en gegevens over de uitgevoerde behandelingen.

Ook worden in het dossier gegevens opgenomen die voor uw behandeling noodzakelijk zijn en die ik, na uw expliciete toestemming, heb opgevraagd bij een andere zorgverlener bijvoorbeeld bij de huisarts.

Ik doe mijn best om uw privacy te waarborgen. Dit betekent onder meer dat ik:

- zorgvuldig omga met uw persoonlijke en medische gegevens;
- er voor zorg dat onbevoegden geen toegang hebben tot uw gegevens.

Als uw behandelende therapeut heb ik als enige toegang tot de gegevens in uw dossier.

Ik heb een wettelijke geheimhoudingsplicht (beroepsgeheim).

De gegevens uit uw dossier kunnen ook nog voor de volgende doelen gebruikt worden:

- Om andere zorgverleners te informeren, bijvoorbeeld als de therapie is afgerond of bij een verwijzing naar een andere behandelaar. Dit gebeurt alleen met uw expliciete toestemming.
- Voor het geanonimiseerde gebruik tijdens intercollegiale toetsing (supervisie/intervisie).
- Een klein deel van de gegevens uit uw dossier wordt gebruikt voor de financiële administratie, zodat ik een factuur kan opstellen. Mijn boekhouder heeft inzage in deze administratie, louter om boekhoudkundige redenen.

Als ik vanwege een andere reden gebruik wil maken van uw gegevens, dan zal ik u eerst informeren en expliciet uw toestemming vragen.

Deze gegevens in het cliëntendossier blijven zoals in de wet op de behandelovereenkomst wordt vereist 15 jaar bewaard.

Toepasselijkheid:

Deze privacyverklaring is van toepassing op alle verwerkingen van persoonsgegevens door de praktijk die betrekking hebben op cliëntenzorg. Maroov verwerkt alleen persoonsgegevens die nodig zijn voor de behandeling, communicatie, administratie en facturatie daarvan.

Dossier:

Voor een goede behandeling is het noodzakelijk dat ik als behandelend therapeut een dossier aanleg. Dit is ook een wettelijke plicht opgelegd door de Wet inzake de geneeskundige behandelingsovereenkomst (WGBO). Het dossier bevat de volgende persoonlijke gegevens:

- Voornaam c.q. initialen
- Achternaam
- Adres
- Postcode
- Woonplaats
- Telefoonnummer
- E-mailadres(sen)
- Geboortedatum
- Contactpersoon (in geval van nood)
- Telefoonnummer van contactpersoon
- Getoonde identiteitsdocument
- Contactgegevens van huisarts en/of verwijzer en/of andere betrokken zorgverleners
- Relevante medische gegevens

Naast bovengenoemde persoonsgegevens bevat het dossier aantekeningen over uw gezondheid, behandelgeschiedenis, persoonlijke omstandigheden, de therapiesessies, eventueel aangevuld met gegevens van andere betrokken zorgverleners.

De gegevens uit het dossier kunnen voor de volgende doelen gebruikt worden:

- het op verantwoorde wijze verlenen van therapie;
- om u te kunnen bereiken indien dit nodig is om mijn dienstverlening uit te kunnen voeren;
- om andere zorgverleners te informeren, bijv. bij aanvang en beëindiging van de therapie of wanneer er sprake is van verwijzing naar een andere behandelaar – dit gebeurt enkel met uw expliciete, schriftelijke toestemming;
- voor het geanonimiseerde gebruik tijdens intercollegiale toetsing (supervisie/intervisie);
- ten behoeve van kwaliteitsdoeleinden en verbetering van dienstverlening;
- voor de financiële administratie en het afhandelen van betalingen;
- voor belastingaangifte en nakomen van wettelijke verplichtingen;
- bij het voeren van geschillen.

Als ik vanwege een andere reden gebruik wil maken van uw gegevens, dan zal ik u eerst informeren en expliciet uw toestemming vragen.

Facturatie:

De volgende persoonlijke gegevens kunnen op de factuur staan:

- Voornaam c.q. initialen
- Achternaam
- Adres
- Postcode
- Woonplaats
- Geboortedatum
- Datum, tijdsduur en kosten van het consult
- Omschrijving van de geleverde dienst

Indien iemand anders dan uzelf de factuur moet ontvangen (bijvoorbeeld de werkgever) dan wordt de factuur aan die derde gestuurd inclusief de naam van de cliënt. Voor het overige wordt geen informatie verstrekt zonder uitdrukkelijke toestemming van de cliënt.

Geautomatiseerde besluitvorming:

Maroov neemt niet op basis van geautomatiseerde verwerkingen besluiten over zaken die (aanzienlijke) gevolgen kunnen hebben voor personen. Het gaat hier om besluiten die worden genomen door computerprogramma's of -systemen, zonder dat daar een mens tussen zit. Om fraude te voorkomen, zijn de computerprogramma's of -systemen die Maroov gebruikt, alleen inzichtelijk in de papieren privacyverklaring in de praktijk.

Bewaartermijn:

Maroov bewaart persoonsgegevens niet langer dan strikt nodig is om de doelen te realiseren waarvoor uw gegevens worden verzameld en hanteert de volgende bewaartermijnen voor de volgende persoonsgegevens:

- Clientdossier (papier en digitaal): 20 jaar. Wettelijk bepaald. Dossier wordt na einde therapie afgesloten en opgeschoond. Alleen eigen verkregen gegevens/verslagen worden bewaard. Een dossier kan op verzoek van cliënt worden vernietigd.
- Financiële administratie (inclusief noodzakelijke cliënt gegevens): 7 jaar. Wettelijk bepaald.
- Back-up database: 1 jaar en de laatste maand. Om de praktijk en de therapieën goed te kunnen laten functioneren. In de database worden de personalia van de cliënten, gewerkte uren en overeenkomsten van opdracht bewaard.

Geheimhouding:

Als behandelaar heb ik een wettelijke geheimhoudingsplicht. Uw gegevens worden niet aan anderen verstrekt, behoudens de hierna genoemde uitzonderingen. Ook legt Maroov een geheimhoudingsverplichting op aan – indien van toepassing – medewerkers en stagiairs, en aan externe partijen die de praktijk inschakelt ten behoeve van de dienstverlening. Uitzondering op de geheimhoudingsverplichting is mogelijk wanneer er zwaarwegende redenen zijn om het medisch beroepsgeheim te doorbreken, bijvoorbeeld indien er sprake is van een noodtoestand in de zin van een conflict van plichten of bij signalen die wijzen op kindermishandeling en/of huiselijk geweld of wanneer de praktijk daartoe gehouden zijn op grond van een wettelijke verplichting of in een kracht van gewijsde gegane rechterlijke uitspraak.

Indien een bedrijfsarts, huisarts of iemand anders die betrokken is bij uw behandeling informatie wil, zal ik die alleen verstrekken met uw expliciete, schriftelijke toestemmingen en ná goedkeuring van hetgeen verstrekt wordt. Met bedrijven of instellingen die uw gegevens verwerken, sluit Maroov een verwerkersovereenkomst af om te zorgen voor eenzelfde niveau van beveiliging en vertrouwelijkheid van uw gegevens.

Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen:

U hebt het recht om persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. Daarnaast heeft u het recht om verleende toestemming voor de gegevensverwerking in te trekken of bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens door Maroov. U kunt hiertoe een verzoek sturen naar maarten@maroov.nl. Om er zeker van te zijn dat het verzoek door u is gedaan, vraag ik u een kopie van uw identiteitsbewijs met het verzoek mee te sturen. Maak in deze kopie uw pasfoto, MRZ (machine readable zone, de strook met nummers onderaan het paspoort), paspoortnummer en Burgerservicenummer (BSN) zwart. Dit ter bescherming van uw privacy. Ik reageer zo snel mogelijk, en uiterlijk binnen vier weken, schriftelijk, op uw verzoek.

Website:

De website van Maroov heeft niet de intentie gegevens te verzamelen over websitebezoekers. Als u via de website contact met mij opneemt, hoeft u alleen uw naam, e-mailadres en telefoonnummer in te vullen, eventueel aangevuld met een korte toelichting over de reden van contact. Deze gegevens worden maximaal 1 jaar bewaard. De website van Maroov maakt gebruik van een betrouwbaar SSL-certificaat.

Computer:

De gegevensdragers (laptop) van Maroov waarop de gegevens zijn opgeslagen, is beveiligd met een sterk wachtwoord en antivirussoftware. Wachtwoorden worden na elke drie maanden gewijzigd. Maandelijks wordt een back-up gemaakt op een externe schijf, welke wordt opgeslagen in een afgesloten kast.

Privacyklacht:

Bent u het niet eens met hoe Maroov met uw persoonsgegevens omgaat? En komen we hier samen niet uit? Dan kunt u een privacyklacht melden bij de nationale toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens (AP). Informatie- en Meldpunt Privacy | Autoriteit Persoonsgegevens

Wijziging privacyverklaring:

Maroov kan de privacyverklaring eenzijdig aanpassen wanneer de wetgeving wijzigt.

Maroov neemt de bescherming van uw gegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Als u de indruk heeft dat uw gegevens niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact op via maarten@maroov.nl

Gelezen en akkoord

Vooraf aan de behandeling tekent u voor akkoord van de privacyverklaring